

ATTESTATION DE TRAVAIL

Lieu : _____ Date : _____

Employeur :

Raison sociale : _____

Adresse : _____

SIRET : _____

Salarié :

Nom et prénom : _____

Date et lieu de naissance : _____

Adresse : _____

Fonction et Contrat :

Intitulé du poste : _____

Type de contrat : _____

Date d'embauche : _____

Durée et horaires de travail :

Durée hebdomadaire du travail : _____

Horaires habituels : _____

Rémunération et avantages :

Salaire brut mensuel : _____ EUR

Avantages en nature : _____

Attestation :

Nous attestons que le salarié désigné ci-dessus est employé au sein de notre entreprise et exerce les fonctions indiquées, conformément aux dispositions du Code du travail français. Cette attestation est délivrée pour servir et valoir ce que de droit.

Signature de l'employeur :

Nom, fonction et cachet

Signature : _____

Source originale de ce document :

<https://juridique-travail.com/attestation-de-travail/>

Ce modèle vous a-t-il été utile ?

Découvrez d'autres modèles à jour sur :

<https://juridique-travail.com>

Voir plus de modèle

Ce modèle est destiné exclusivement à un usage personnel et non commercial.

Toute diffusion ou publication doit obligatoirement citer la source.

Ce modèle est fourni à titre purement indicatif et ne constitue pas un conseil juridique.
Il est recommandé de consulter un professionnel qualifié pour des situations spécifiques.